

Reglement

Gebruiksmodule polyvalente theaterzaal

Gemeenteraad van 20-06/2024

Art. 1: Infrastructuur en terbeschikkingstelling

§ 1 De polyvalente theaterzaal, gelegen Sint-Jorisplein 20 3300 Tienen, is een onderdeel van de infrastructuur van het AGB Tienen. Gebruikers van de polyvalente theaterzaal verbinden er zich dan ook toe om de bepalingen van het algemene gebruiksreglement van AGB Tienen na te leven.

§ 2 Gebruik van één artiestenkleedkamer is steeds bij de huur van de polyvalente theaterzaal inbegrepen.

§ 3 De polyvalente theaterzaal beschikt over een toog die gebruikt kan worden onder bepaalde voorwaarden, namelijk indien de scène leeg is of snel ontruimd kan worden. De polyvalente theaterzaal kan samen met de foyer gehuurd worden, indien de foyer niet reeds samen met de andere theaterzaal gehuurd werd. Het gebruik van de foyer in combinatie met de polyvalente zaal, kan maximum 6 weken op voorhand aangevraagd worden. De tarifiering opgenomen in de huurmodule van de foyer is dan van toepassing.

§ 4 Privé-feesten (bv. huwelijksfeesten, familiebijeenkomsten, doopfeesten, babyborrels, rouwtafels, edm.), sportactiviteiten, activiteiten met dieren en religieuze activiteiten worden in alle omstandigheden uitgesloten.

§ 5 Veiligheidsmaatregelen kunnen opgelegd worden op basis van een voorafgaandelijk advies van de politie en/of AGB Tienen

§ 6 Er geldt in de polyvalente theaterzaal een maximum aantal aanwezigen van 280 personen indien de tribune is ingeschoven én indien de zaal volledig beschikbaar is. Men dient hierbij rekening te houden met de inkleding van de zaal in de zin dat dit maximum aantal aanwezigen daalt indien er veel materiaal in de zaal wordt geplaatst. Er geldt een maximum aantal aanwezigen van 143 personen indien er gebruik gemaakt wordt van de tribune. Dit aantal mag niet overschreden worden. Tijdens het evenement kan de opstelling van de tribune niet gewijzigd worden.

§ 7 Het plaatsen van een podium op de scène in de polyvalente theaterzaal is i.v.m. de veiligheid en omwille van technische overwegingen enkel toegelaten mits afgesproken met het cultuurcentrum en onder bepaalde voorwaarden.

§ 8 AGB Tienen betaalt de Billijke Vergoeding voor de polyvalente theaterzaal volgens het principe zonder dans/met drank via een jaarcontract. Bij fuiven betaalt AGB Tienen de Billijke vergoeding volgens het principe met dans / met drank.

§ 9 De aanvraag tot gebruiken van de polyvalente theaterzaal moet minimum 6 weken op voorhand gebeuren. De gebruiker bezorgt ten laatste 1 week na bevestiging van de boeking het aanvraagformulier aan de vrijetijdsbalie. Het invulformulier wordt ten laatste 6 weken voor de activiteit aan de vrijetijdsbalie bezorgt.

Art. 2: Evenementen met muziek en dans

§ 1 Enkel gebruikers van erkende jeugd, cultuur -en sportverenigingen die vallen onder categorie A kunnen toelating bekomen voor de organisatie van activiteiten als “evenement met muziek en dans” zoals bijvoorbeeld fuiven, bals,... en dit maximaal éénmaal per jaar. Het aantal fuiven wordt beperkt tot vijf per jaar.

§ 2 Bij fuiven wordt de polyvalente theaterzaal ter beschikking gesteld zonder techniek.

§ 3 De capaciteit m.b.t. het maximum aantal aanwezigen in de polyvalente theaterzaal wordt bepaald in overleg met de brandweer en staat gespecificeerd in de bijkomende gebruiksovereenkomst. Men dient hierbij rekening te houden met de inkleding van de zaal in de zin dat dit maximum aantal aanwezigen daalt indien er veel materiaal in de zaal wordt geplaatst.

§ 4 Bij de organisatie van een fuif wordt telkens een aparte bijkomende gebruiksovereenkomst opgesteld. De gebruiker is verplicht deze ondertekend te bezorgen aan de vrijetijdsbalie.

§ 5 Organisatoren van fuiven dienen het ‘Stedelijk reglement voor het organiseren van fuiven’ na te leven. Dit reglement wordt als bijlage bij deze gebruiksmodule toegevoegd.

Art. 3: Tarifiering

§ 1 De terbeschikkingstelling van de polyvalente theaterzaal geschiedt per tijdsblok. Een tijdsblok omvat een periode van 30 minuten. Zodra de gebruiker tijdens het gebruiken van hoger vermelde infrastructuur een nieuw tijdsblok aansnijdt, zal dit tijdsblok integraal in rekening worden gebracht. Er bestaat een verschillend tarief voor de gebruikers die ressorteren onder een categorie cfr. art. 1 van het algemene gebruiksreglement.

TARIEFOVERZICHT

Deze tarieven kunnen jaarlijks aangepast worden aan de consumptie index en dit in de maand juli.

Per tijdsblok van 30 min.	Cat. A	Zon- en feestdagen cat. A	Cat. B en E	Zon- en feestdagen cat. B en E	Cat. C	Zon- en feestdagen cat. C	Cat. D	Zon- en feestdagen cat. D	Cat. F
Polyvalente theaterzaal	€12	€24	€24	€48	€36	€72	€48	€96	nvt
	Erkende jeugd, sport -en cultuurverenigingen behorend tot Cat. A								
Fuiven	€ 300								

§ 2 Er is een apart tarief uitgewerkt voor het in orde zetten van de polyvalente theaterzaal buiten de openingsuren en – dagen van de vrijetijdsbalie of voor het houden van repetities. Dit tarief is uniek en houdt rekening met de categorie waartoe de gebruiker behoort. Het tarief geldt voor een ononderbroken periode van vier uren. Om beroep te kunnen doen op dit repetitietarief dient de aanvrager naar een publieksvoorstelling te werken die binnen een periode van 2 maanden na de eerste repetitie in het CC zal plaatsvinden. Dit klaarzet/repetitietarief wordt niet gehanteerd op zon- en feestdag. Op zon- en feestdag wordt de zaal verhuurd aan de huurprijs die hierboven werd beschreven.

TARIEFOVERZICHT

Deze tarieven kunnen jaarlijks aangepast worden aan de consumptie index en dit in de maand juli

Per tijdsblok van 4 uur	Categorie A	Categorie B	Categorie C	Categorie D	Categorie E	Categorie F
Polyvalente Theaterzaal	€29	€48	€60	€72	nvt	nvt

Voor elk bijkomend begonnen uur wordt een bedrag getarifeerd van:

Per bijkomend begonnen uur	Categorie A	Categorie B	Categorie C	Categorie D	Categorie E	Categorie F
Polyvalente Theaterzaal	€12	€18	€24	€30	nvt	nvt

Voor elk bijkomend begonnen uur repetitie met technische ondersteuning (zie artikel 3 §3) wordt een bedrag getarifeerd van:

Per bijkomend begonnen uur	Categorie A (vanaf 9de uur technische ondersteuning)	Categorie B (vanaf 5de uur technische ondersteuning)	Categorie C (vanaf 1ste uur technische ondersteuning)	Categorie D (vanaf 1ste uur technische ondersteuning)	Categorie E (vanaf 5de uur technische ondersteuning)	Categorie F
Polyvalente Theaterzaal	€12	€24	€30	€36	nvt	nvt

§3 Er kan bijkomend streaming materiaal gehuurd worden aan 250 euro/dag. Voor elk begonnen uur en per technicus technische ondersteuning i.f.v. opnames/streaming wordt een bedrag getarifeerd van 60 euro.

§4 De tarieven vermeld in dit artikel zijn inclusief btw.

Art. 4: Ingebruikneming en ontruiming

§ 1 Bij het gebruiken van de Polyvalente Theaterzaal wordt nooit een sleutel van de zaal meegegeven met de gebruiker. Er zal steeds een toezichthouder of technicus aanwezig zijn tijdens de afgesproken uren.

§ 2 Verenigingen of organisaties die de Polyvalente Theaterzaal gebruiken voor een eigen voorstelling, kunnen maximum 5 kalenderdagen voor de eerste opvoering gebruik maken van de zaal voor repetities en/of decorbouw. Ten laatste 10 dagen voor de ingebruikname van de Polyvalente Theaterzaal bespreekt de gebruiker het belichtings- en geluidsplan met de technicus.

§ 3 Tijdens voorstellingen is de technische ondersteuning in de prijs inbegrepen. Voor het afspreken van een belichtingsplan en het houden van repetities is er voor verenigingen uit categorie A een pakket van 8u voorzien binnen de huurprijs en voor organisaties uit categorie B is dat 4u. Voor organisaties uit categorie C en D is technische ondersteuning vooraf niet inbegrepen in de prijs. Wil men (bijkomende) uren technische ondersteuning voor repetities, betaalt men hiervoor het in artikel 2 vermelde bedrag per begonnen uur per benodigde technicus, bovenop de huurprijs. Indien repetities voor de voorstelling/activiteit een tweede technicus vereisen op basis van de technische fiche of de bezorgde informatie moet er een 2de technicus betaald worden tijdens de repetitie-uren of bespreking van het belichtingsplan. De (hoofd)technicus van CC De Kruisboog is degene die de eindbeslissing hierin heeft. Hij/zij laat zijn gemotiveerde eindbeslissing ten laatste 5 dagen na ontvangst van de technische fiche weten aan de huurder.

§ 4 In iedere gehuurde ruimte dienen de tafels en stoelen schoongemaakt te worden en de vloer geborsteld. Ten laatste 1 dag na de voorstelling dient de gehuurde infrastructuur volledig ontruimd en schoongemaakt te zijn. Elk uitstel dienaangaande wordt belast met een extra huursom, gelijk aan 300 euro per dag.

Art. 5: Gebruik licht- en klankinstallatie

§ 1 De Polyvalente Theaterzaal kan gehuurd worden met of zonder technicus.

§ 2 Een organisatie kan de zaal gebruiken zonder technicus. Op verzoek wordt dan een basisuitrusting klaargezet (zie technische fiche van de polyvalente theaterzaal voor de inhoud van de basisuitrusting).

§ 3 De grote geluidstafel of volledige lichttafel wordt enkel geplaatst wanneer er een technicus van het CC wordt mee gehuurd. Een organisatie die gebruik wenst te maken van de regiekabine of van de lichttrekken, die licht op dimmers wilt doorlinken of die wenst in te prikken op geluid, moet in alle gevallen de technicus inhuren. Het inhuren van een technicus houdt steeds in dat de volledige licht – en klankinstallatie ter beschikking staat.

Art. 6: Gebruik vestiaire

Het gebruik van de voor deze zaal voorziene vestiaire tijdens de activiteiten in de Polyvalente Theaterzaal wordt aangeraden omwille van de veiligheidsvoorschriften. De vestiaire mag door de verenigingen uitgebaat worden en dit onder hun volledige verantwoordelijkheid. Hiervoor mag door de verenigingen aan de gebruikers van de vestiaire een kleine bijdrage gevraagd worden.

Art. 7: Gebruiken van een zaal in reeksverband

Bij het gebruiken van een zaal in reeksverband waarbij een aantal dagen de zaal door de gebruiker niet gebruikt wordt, moet het mogelijk zijn andere voorstellingen of activiteiten te laten doorgaan. Voor de Polyvalente Theaterzaal gaat het hier enkel om activiteiten voor het projectiescherm. Zo dit niet kan, zal de gebruiker voor de betrokken periode per dag een vergoeding betalen, die gelijk is aan 60 euro.

Art. 8: Drankgebruik en bereiden etenswaren

§ 1 Er mogen geen voedingswaren bereid worden in de Polyvalente Theaterzaal. In de Polyvalente Theaterzaal is het verboden om te eten en te drinken op de tribune. De organisator dient zich hieraan te houden én zijn publiek hierop te controleren.

§ 2 Enkel dranken die door het AGB worden verschaft, mogen in de infrastructuur worden verbruikt. De concessiehouder heeft het alleenrecht op de levering van alle dranken in de Polyvalente Theaterzaal. Verenigingen en organisaties kunnen bij de concessiehouder terecht voor aanlevering van dranken en voedingswaren in de Polyvalente Theaterzaal tegen een gunstig tarief. Het AGB factureert de ter plaatse verbruikte dranken aan de gebruiker. Indien er in een bepaalde periode geen concessiehouder is, mag/moet de gebruiker voor dranken en glazen zorgen, hetzij zelf, hetzij via een drankleverancier naar keuze.

Art. 9: Inwerkingtreding

Deze gebruiksmodule treedt in werking op 1 juli 2024.